|  |  |
| --- | --- |
| Qualifikationsbereich IPA «Individuelle praktische Arbeit»  **Aufgabenstellung** | Nummer Lernender |

| **Formenbauer EFZ 1)** |  |
| --- | --- |

Geprüft werden die Basiskompetenz B4, die beiden Schwerpunktkompetenzen S1+S2 und eine Kompetenz aus S3 - S19 der Schwerpunktausbildung

|  |
| --- |
| **Bezeichnung einer Kompetenz aus S3 - S19:** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lernender** | Name |  |  | Vorname |  |
|  | E-Mail |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Schultage** | **Mo** | **Di** | **Mi** | **Do** | **Fr** |
| Vormittag |  |  |  |  |  |
| Nachmittag |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lehrbetrieb** | Name |  |
|  | Adresse  (Arbeitsort) |  |
|  | PLZ, Ort |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fachvorgesetzter** | Name |  |  | Vorname |  |
|  | Tel. G |  |  | Mobile |  |
|  | E-Mail |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | IPA Erfahrung |  |  | Neu in dieser Funktion |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stellvertreter** | Name |  |  | Vorname |  |
| **Fachvorgesetzter** | Tel. G |  |  | Mobile |  |
|  | E-Mail |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Experte 1** | Name |  |  | Vorname |  |
|  | Tel. G |  |  | Mobile |  |
|  | E-Mail |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Experte 2** | Name |  |  | Vorname |  |
|  | Tel. G |  |  | Mobile |  |
|  | E-Mail |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Starttermin** |  | | **Endtermin** |  | |
| **Vorgabezeit Total**: |  | Anteil praktische Arbeit |  | Anteil Dokumentation |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vorgeschlagener Termin «Präsentation» und «Fachgespräch»** | Datum |  | Zeit |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Laufweg** | **Datum** | **Unterschrift** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fachvorgesetzter** |  |  |  |
| Ausführungsbestimmungen gelesen und Aufgabe definiert |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lernender** |  |  |  |
| Aufgabenstellung und Bewertung zur Kenntnis genommen |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Experte** |  |  |  |
| Aufgabe freigegeben |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fachvorgesetzter** |  |  |  |
| Aufgabenstellung genehmigt zurückerhalten |  |  |  |
| Beanstandung des Experten bereinigt |  |  |  |

1) Aus Gründen der Lesbarkeit wird nur die männliche Form verwendet

Titel der Aufgabe:

1. **Beschreibung der Aufgabe**

Als Basis für die Beschreibung der Aufgabe dient der Handlungsbogen zu den vorgeschriebenen Kompetenzen B4, S1 und S2 sowie eine gewählte Schwerpunkausbildung aus S3 - S19.

1. **Spezielle Anforderungen und Infrastrukturen**

1. **Ergänzende Informationen**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Beilagen**

– Mit dem Lernenden besprochenes Bewertungsblatt mit festgelegten Kriterien

– Grober «SOLL-Terminplan»

|  |  |
| --- | --- |
| Qualifikationsbereich IPA «Individuelle praktische Arbeit»  **Beurteilung der Aufgabenstellung** | Nummer Lernender |
|  | |
| **Bezeichnung einer Kompetenz aus S3 - S19:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| Titel der Aufgabe |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Experte 1** | Name |  |  | Vorname |  |
| **Experte 2** | Name |  |  | Vorname |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kriterien** | **erfüllt?** | | **Bemerkungen** |
| JA | NEIN |
| **Formelles** | | | |
| Sind die Personalangaben vollständig? |  |  |  |
| Sind alle Termine, Zeitdauer und Schultage bekannt? |  |  |  |
| Aufgabenstellung vollständig und Unterschriften vorhanden? |  |  |  |
| Sind die Bewertungskriterien festgelegt und bekannt? |  |  |  |
| Sind alle Dokumente verfügbar für eine Beurteilung der Aufgabenstellung? |  |  |  |
| **Aufgabe** | | | |
| Bezieht sich die Aufgabe auf Inhalte der aufgeführten Kompetenz und hat sie einen praktischen Nutzen? |  |  |  |
| Sind bei mehreren gleichwertigen Aufträgen, diese andersartig und Seriearbeiten ausgeschlossen? |  |  |  |
| Ist die Aufgabe im Vergleich zur normalen Mitarbeiter-  anforderung lösbar? |  |  |  |
| Sind die Ziele, Entscheidungen und Erwartungen klar und verständlich beschrieben, überprüf- oder messbar. Ist der Lösungsweg möglichst offen formuliert? |  |  |  |
| Kann die Aufgabe mit gängigen Mitteln und Methoden gelöst werden, die der Lernende im Verlaufe der Bildung in beruflicher Praxis kennengelernt und angewandt hat? |  |  |  |
| Werden der Einsatz neuer Mittel und Methoden und das damit verbundene Einarbeiten in vertretbarem Rahmen eingehalten? |  |  |  |
| Bei Einzelarbeit, kann der Auftrag weitgehend selbst-ständig ausgeführt werden?  Bei Teamarbeit, sind die Lernenden mit der Zusammen-arbeit einverstanden? Sind die Teilaufgaben klar abgegrenzt und die Einzelleistungen bewertbar? Sind Zuständigkeiten und Schnittstellen klar? |  |  |  |

**Spezielles** (z.B. Begründung bei Ablehnung oder Nachbearbeitung der Aufgabenstellung)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Aufgabenstellung als individuelle praktische Arbeit freigegeben. |  | Ja |  | Nein |

|  |  |
| --- | --- |
| Die Aufgabenstellung wird freigegeben unter den Voraussetzungen, dass die Beanstandungen des Experten bis spätestens beim Start der IPA bereinigt sind. | Ja |

Experte

Datum Unterschrift

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |
| Qualifikationsbereich IPA «Individuelle praktische Arbeit»  **Arbeitsjournal** | | | | | | | Nummer Lernender |

(Seite       von      )

|  |  |
| --- | --- |
| Formenbauer EFZ |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Titel der Aufgabe |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Name |  | Vorname |  | Visum |
| **Lernender** |  |  |  |  |  |
| **Fachvorgesetzter** |  |  |  |  |  |
| **Experte** |  |  |  |  |  |
| **Lehrbetrieb** |  | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Summe h IPA, Übertrag von Seite/Datum** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum | Beginn | Ende | Std. | Tätigkeiten | Besonderes/ Bemerkungen |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Summe h IPA, Übertrag auf nachfolgende Seite/Datum** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qualifikationsbereich IPA «Individuelle praktische Arbeit»  **Protokoll der Beobachtungen**  **«Fachvorgesetzter»** | | Nummer Lernender |
|  |
| Titel der Aufgabe |  | |

(Seite      von      )

**1. Fachthemen, Probleme, Fragestellungen**

**2. Vorgehensweise, Methodik und Systematik**

**3. Umgang, Teamfähigkeit**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum |  |  | Unterschrift Fachvorgesetzter |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qualifikationsbereich IPA «Individuelle praktische Arbeit»  **Protokoll der Beobachtungen**  **«Expertenbesuche»** | | Nummer Lernender |
|  |
| Titel der Aufgabe |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Datum, Zeit |  | Vorname, Name |  | Visum |
| 1. Besuch |  |  |  |  |  |  |
| 1. Besuch |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a. Checkpunkte mit Lernendem | | | | | | |
| Stand der Arbeiten, Übereinstimmung  mit der Planung? | Ja |  | Nein |  |  |  |
| Arbeitsjournal geführt, aktuell und  Aussagekräftig? | Ja |  | Nein |  |  |  |
| Sind Probleme aufgetreten? | Ja |  | Nein |  |  |  |
| Weiterer Ablauf der IPA klar (inkl. allfällige Probleme und Präsentation)? | Ja |  | Nein |  |  |  |

**Zusätzliche Gesprächsnotizen mit dem Lernenden**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| b. Checkpunkte mit Fachvorgesetztem | | | | | | |
| Kann die Vorgabezeit eingehalten  werden? | Ja |  | Nein |  |  |  |
| Muss mit einem Unterbuch/Abbruch  gerechnet werden? | Ja |  | Nein |  |  |  |
| Weiterer Ablauf mit den Dokumenten  klar? | Ja |  | Nein |  |  |  |
| Bewertung/Bewertungsunterlagen  klar? | Ja |  | Nein |  |  |  |
| Präsentationstermin bekannt resp. abgesprochen? | Ja Nein |  | Nein |  |  |  |

**Zusätzliche Gesprächsnotizen mit dem Fachvorgesetzten**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qualifikationsbereich IPA «Individuelle praktische Arbeit»  **Protokoll «Präsentation»** | | Nummer Lernender |
| Titel der Aufgabe |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Experte 1** | Name |  |  | Vorname |  |
| **Experte 2** | Name |  |  | Vorname |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Weitere Person(en) an Präsentation anwesend? | |  | Nein | **Nur unter Beachtung von Punkt 3.2.13 WL** |
|  | Fachvorgesetzter, Name |  | | |
|  | andere Person, Name |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum |  | Zeit |  |  | Dauer |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bewertungskriterien 1)** | **Bemerkungen 2)** | **Punkte 3)** | | | |
| -3 | -1 | 0 | +2 |
| **Einstieg** | | | | | |
| Wählt einen passenden Einstieg  (z.B. Aktualität, Erlebnis, Frage) |  |  |  |  |  |
| Gibt eine kurze Übersicht über den Ablauf |  |  |  |  |  |
| **Inhalt** | | | | | |
| Geht systematisch vor |  |  |  |  |  |
| Erklärt verständlich, verwendet Fachbegriffe korrekt |  |  |  |  |  |
| **Vortragen** | | | | | |
| Tritt wirkungsvoll auf |  |  |  |  |  |
| Setzt Hilfsmittel situationsgerecht und zweckmässig ein; Qualität der Hilfsmittel |  |  |  |  |  |
| **Abschluss** | | | | | |
| Wählt einen passenden Abschluss, persönliche Stellungnahme, hält seine Vorgabezeit ein |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Summe 4)** | **-** | **-** |  | **+** |

Experte 1 Experte 2

Datum Unterschrift Datum Unterschrift

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |

1) Alle Bewertungskriterien sind zu beurteilen

2) Positive und negative Aspekte sind immer zu begründen

3) -3: Gravierende negative Aspekte / -1: Nicht gravierende negative Aspekte

0: Keine Beanstandungen, entspricht Note 5.0 / +2: Speziell positive Aspekte

4) Summe «Präsentation» in Dokument «Bewertung» übertragen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Qualifikationsbereich IPA «Individuelle praktische Arbeit»  **Protokoll «Fachgespräch»** | | Nummer Lernender |
| Titel der Aufgabe |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Experte 1** | Name |  |  | Vorname |  |
| **Experte 2** | Name |  |  | Vorname |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Weitere Person(en) am Fachgespräch anwesend? | |  | Nein | **Nur unter Beachtung von Punkt 3.2.13 WL** |
|  | Fachvorgesetzter, Name |  | | |
|  | andere Person, Name |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum |  | Zeit |  |  | Dauer |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vorbereitete Fragen**  (mindestens 5 Fragen) | **Punkte 1)** | | | |
| -3 | -1 | 0 | +2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frage 1** |  | | | |
|  |
|  |
|  |
| Antwort Lernender |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frage 2** |  | | | |
|  |
|  |
|  |
| Antwort Lernender |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frage 3** |  | | | |
|  |
|  |
|  |
| Antwort Lernender |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frage 4** |  | | | |
|  |
|  |
|  |
| Antwort Lernender |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Übertrag auf Seite 2 Summe** | **-** | **-** | **0** | **+** |

1) -3: Gravierende negative Aspekte / -1: Nicht gravierende negative Aspekte

0: Keine Beanstandungen, entspricht Note 5.0 / +2: Speziell positive Aspekte

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vorbereitete Fragen** | **Punkte 1)** | | | |
| -3 | -1 | 0 | +2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Übertrag von Seite 1 Summe** | **-** | **-** | **0** | **+** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frage 5** |  | | | |
|  |
|  |
|  |
| Antwort Lernender |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frage 6** |  | | | |
|  |
|  |
|  |
| Antwort Lernender |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frage 7** |  | | | |
|  |
|  |
|  |
| Antwort Lernender |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Verfügt über entsprechende Fachkompetenz** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Verwendet korrekte Fachsprache** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kommuniziert klar und verständlich** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Summe vorbereitete Fragen** | **-** | **-** | **0** | **+** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Spontane Fragen**  (mindestens 3 Fragen) | **Punkte 1)** | | | |
| -3 | -1 | 0 | +2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frage 1** |  | | | |
|  |
|  |
| Antwort Lernender |  |  |  |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frage 2** |  | | | |
|  |
|  |
| Antwort Lernender |  |  |  |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frage 3** |  | | | |
|  |
|  |
| Antwort Lernender |  |  |  |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Frage 4** |  | | | |
|  |
|  |
| Antwort Lernender |  |  |  |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Verfügt über entsprechende Fachkompetenz** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Verwendet korrekte Fachsprache** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kommuniziert klar und verständlich** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Summe spontane Fragen** | | **-** | **-** | **0** | **+** |
|  | Zusammenzug: |  |  |  |  |
|  | Summe vorbereitete Fragen | - | - | 0 | + |
|  | Summe spontane Fragen | - | - | 0 | + |
|  | **Summe Fachgespräch 2)** | **-** | **-** | **0** | **+** |

Experte 1 Experte 2

Datum Unterschrift Datum Unterschrift

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |

1) -3: Gravierende negative Aspekte / -1: Nicht gravierende negative Aspekte

0: Keine Beanstandungen, entspricht Note 5.0 / +2: Speziell positive Aspekte

2) Summe «Fachgespräch» in Dokument «Bewertung» übertragen

|  |  |
| --- | --- |
| Qualifikationsbereich IPA «Individuelle praktische Arbeit»  **Bewertung** | Nummer Lernender 1) |

| **Formenbauer EFZ** |  |
| --- | --- |

Geprüft werden die Basiskompetenz B4, die beiden Schwerpunktkompetenzen S1+S2 und eine Kompetenz aus der Schwerpunktausbildung S3 - S19 2)

|  |
| --- |
| **Bezeichnung einer Kompetenz aus S3 - S19:** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titel der Aufgabe** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Lernender** | Name |  |  | Vorname |  |
|  | Datum 3) |  |  | Visum 3) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Betrieb** | Name |  |
|  | Adresse |  |
|  | PLZ, Ort |  |
|  | E-Mail |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fachvorgesetzter** | Name |  |  | Vorname |  |
|  | Tel. G |  |  | Mobile |  |
|  | E-Mail |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Experte 1** | Name |  |  | Vorname |  |
|  | Tel. G |  |  | Mobile |  |
|  | E-Mail |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Experte 2 4)** | Name |  |  | Vorname |  |
|  | Tel. G |  |  | Mobile |  |
|  | E-Mail |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vorgaben** |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  |  | |  |
| **Fachvorgesetzter** | | **• Mit der Erfassung der Aufgabenstellung werden auch die verschiedenen Handlungs-kompetenzen (Methodik, Sozialkompetenzen, Arbeitssicherheit, Gesundheitsschutz und Umweltschutz) in ihrem Umfang und ihrer**  **Bedeutung gegenüber dem Lernenden erleutert. Ebenso werden die**  **Kriterien der Wirtschaftlichkeit und Resultat erklärend dargelegt.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Expertenteam** | | **• Mindestens ein Mitglied des Expertenteams überprüft auf Grund der Beobachtungen an dem(den) Besuch(en) die durch den Fachvorgesetzten vorgenommene Beurteilung. In Absprache mit dem Fachvorgesetzten**  **können Korrekturen vorgenommen werden. Das Expertenteam beurteilt**  **die Position «Präsentation und Fachgespräch» und erteilt die definitive Note.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Bewertung** | | **• Die Anzahl Bewertungskriterien sind für die einzelnen Positionen**  **vorgegeben und müssen eingehalten werden.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Protokoll "Präsentation" und "Fachgespräch"** | | **Diese beiden Protokolle sind integrierter Bestandteil der Bewertung.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) Aus Gründen der Lesbarkeit wird nur die männliche Form verwendet. 2) Kompetenz aus S3 - S19 der Schwerpunktausbildung gemäss Bildungsplan eintragen 3) Die durch den Fachvorgesetzten festgelegten Bewertungskriterien eingesehen  4) Zusätzlicher Experte für «Präsentation und Fachgespräch» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Handlungskompetenzen** | | | | | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | | Nummer Lernender | |
| ***Genau 18 Kriterien werden bewertet*** | | | | | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |
| *(Alle nicht bewerteten Kriterien und alle leergelassenen Felder sind zu streichen, maximal 5 Kriterien im vorgesehenen Freiraum ergänzbar)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nicht gravierende negative Aspekte** (-1)  **Gravierende negative Aspekte** (-3) | |  |  | **Keine Beanstandung** (0 Pkt.; entspricht Note 5.0) 2)  **Speziell positive Aspekte (+2)** | | | | | |
| **Bewertungskriterien** | |  |  | **Bemerkungen** | | | | |
| **Methodische Kompetenzen** | |  |  |  |  |  | | | | |
| Kennt die Organisation und die betriebliche Abläufe | |  |  |  |  |  | | | | |
| Arbeitet so genau wie notwenig | |  |  |  |  |  | | | | |
| Beschafft Informationen gezielt und selbstständig | |  |  |  |  |  | | | | |
| Plant Auftragsabwicklung (Organisatorisch, Zeitlich) | |  |  |  |  |  | | | | |
| Setzt Werkstoffe auftragbezogen und wirtschaftlich ein | |  |  |  |  |  | | | | |
| Erarbeitet selbstständig Lösungsvarianten, prüft, begründet und setzt sie um | |  |  |  |  |  | | | | |
| Erkennt Kritisches und reagiert lösungsorientiert | |  |  |  |  |  | | | | |
| Kontrolliert und dokumentiert ausgeführte Teilarbeiten und Schlussresultat | |  |  |  |  |  | | | | |
| Setzt Ressourcen und Techniken optimal ein | |  |  |  |  |  | | | | |
| 1) | |  |  |  |  |  | | | | |
| 1) | |  |  |  |  |  | | | | |
| **Soziale Kompetenzen** | |  |  |  |  |  | | | | |
| Kommuniziert offen, sachlich und verständlich | |  |  |  |  |  | | | | |
| Arbeitet, wo notwendig mit anderen Fachleuten, beansprucht Unterstützung massvoll, arbeitet sonst selbstständig | |  |  |  |  |  | | | | |
| Geht mit Anregungen konstruktiv, ruhig und überlegt um | |  |  |  |  |  | | | | |
| Reagiert bei entdeckten Fehlern zielorientiert | |  |  |  |  |  | | | | |
| Identifiziert sich mit der anvertrauten Aufgabenstellung | |  |  |  |  |  | | | | |
| Verhält sich gegenüber Personen aus dem Arbeitsumfeld anständig und respektvoll | |  |  |  |  |  | | | | |
| Ist pünktlich, ordentlich und zuverlässig | |  |  |  |  |  | | | | |
| 1) | |  |  |  |  |  | | | | |
| Kommuniziert offen, sachlich und verständlich | |  |  |  |  |  | | | | |
| Arbeitet, wo notwendig mit anderen Fachleuten, beansprucht Unterstützung massvoll, arbeitet sonst selbstständig | |  |  |  |  |  | | | | |
| Geht mit Anregungen konstruktiv, ruhig und überlegt um | |  |  |  |  |  | | | | |
| Reagiert bei entdeckten Fehlern zielorientiert | |  |  |  |  |  | | | | |
| Identifiziert sich mit der anvertrauten Aufgabenstellung | |  |  |  |  |  | | | | |
| Verhält sich gegenüber Personen aus dem Arbeitsumfeld anständig und respektvoll | |  |  |  |  |  | | | | |
| Ist pünktlich, ordentlich und zuverlässig | |  |  |  |  |  | | | | |
| 1) | |  |  |  |  |  | | | | |
| **Arbeitssicherheit** | |  |  |  |  |  | | | | |
| Kennt die Gefahren und arbeitet nach den Vorgaben der Arbeitssicherheit | |  |  |  |  |  | | | | |
| Erkennt besondere Gefahren und trifft Massnahmen | |  |  |  |  |  | | | | |
| 1) | |  |  |  |  |  | | | | |
| **Gesundheitsschutz** | |  |  |  |  |  | | | | |
| Wendet persönliche Schutzausrüstung fachgerecht an | |  |  |  |  |  | | | | |
| Richtet Arbeitsplatz körpergerecht ein | |  |  |  |  |  | | | | |
| 1) | |  |  |  |  |  | | | | |
| **Umweltschutz** | |  |  |  |  |  | | | | |
| Setzt Ressourcen effizient und kostenbewusst ein | |  |  |  |  |  | | | | |
| Schont Umweltbelastung unter Einhaltung der Vorschriften | |  |  |  |  |  | | | | |
| Entsorgt Reststoffe umweltgerecht | |  |  |  |  |  | | | | |
| 1) | |  |  |  |  |  | | | | |
| Summe Aspekte | | **-** | **-** | **0** | **+** | Punktevorschlag Punkte durch  Fachvorgesetzter Expertenteam | | | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |
| Summe der minus und plus Punkte | | **-** | | **+** | **+** | **=** |  | **🡪** |  |

1) Zusätzlich wählbare Kriterien

2) Positive und negative Aspekte sind immer zu begründen. Wo für die Nachvollziehbarkeit und die Plausibilität der Beurteilung angebracht,kann bei ""keine Beanstandung"" auch eine Begründung verlangt werden

3) Übernahme der Punkte in Notenskala ""Bewertungsbogen 1"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Wirtschaftlichkeit und Resultat** |  |  |  |  |  |  |  |  | Nummer Lernender |
| ***Genau 12 Kriterien werden bewertet*** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *(Alle nicht bewerteten Kriterien und alle leergelassenen Felder sind zu streichen, maximal 3Kriterien im vorgesehenen Freiraum ergänzbar)* | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nicht gravierende negative Aspekte** (-1)  **Gravierende negative Aspekte** (-3) | |  |  | **Keine Beanstandung** (0 Pkt.; entspricht Note 5.0) 2)  **Speziell positive Aspekte (+2)** | | | | | |
| **Bewertungskriterien** | |  |  | **Bemerkungen**  (Positive & negative Aspekte sind immer zu begründen) | | | | |
| **Auftragserfüllung** | |  |  |  |  |  | | | | |
| Führt Auftrag kostenbewusst aus | |  |  |  |  |  | | | | |
| Führt Auftrag fachlich nach Vorgaben aus | |  |  |  |  |  | | | | |
| Führt Auftrag zeitlich nach Vorgaben aus | |  |  |  |  |  | | | | |
| Erkennt Optimierungen und setzt sie um | |  |  |  |  |  | | | | |
| Erfüllt die Erwartungen an die Auftragsausführung | |  |  |  |  |  | | | | |
| Erarbeitet zweckmässige, angemessene Lösung | |  |  |  |  |  | | | | |
| Hält vorgegebene Normen ein | |  |  |  |  |  | | | | |
| Setzt die Qualitätsvorgaben um, dokumentiert Änderungen | |  |  |  |  |  | | | | |
| 1) | |  |  |  |  |  | | | | |
| 1) | |  |  |  |  |  | | | | |
| **Dokumentation** | |  |  |  |  |  | | | | |
| Führte Arbeitsjournal täglich, nachvollziehbar, beschränkt auf Wesentliches, Hilfestellungen aufgeführt | |  |  |  |  |  | | | | |
| Führt Dokumentation als Minimum gemäss Ausführungs-bestimmungen des Betriebs aus, Änderungen nachvoll-ziehbar | |  |  |  |  |  | | | | |
| Verfasst Dokumentation fachlich richtig, sauber und korrekt | |  |  |  |  |  | | | | |
| Hält Abgabetermin ein | |  |  |  |  |  | | | | |
| 1) | |  |  |  |  |  | | | | |
|  | |  |  |  |  |  | | | | |
| Summe Aspekte | | **-** | **-** | **0** | **+** | Punktevorschlag Punkte durch  Fachvorgesetzter Expertenteam | | | | |
|  | |  | |  | |  | | | | |
| Summe der minus und plus Punkte | | **-** | | **+** | **+** | **=** |  | **🡪** |  |

**Der Fachvorgesetzte Der Experte**

Datum:       Unterschrift: ……………………. Datum:       Unterschrift: ……………………….

**3. Präsentation und Fachgespräch 3)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Präsentation** |  |  |  |  |  | | | | |
| Summe Aspekte aus Protokoll „Präsentation“ übernehmen |  |  |  |  |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | | |
| **Fachgespräch** |  |  |  |  |  | | | | |
| Summe Aspekte „Vorbereitete Fragen“ aus Protokoll Fachgespräch übernehmen |  |  |  |  |  | | | | |
| Summe Aspekte „Spontane Fragen“ aus Protokoll Fachgespräch übernehmen |  |  |  |  |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  | | | | |
| Summe Aspekte | **-** | **-** | **0** | **+** | Punktevorschlag Punkte durch  Fachvorgesetzter Expertenteam | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | |
| Summe der minus und plus Punkte | **-** | | **+** | **+** | **=** |  | **🡪** |  |

**Der Experte 1 Der Experte 2**

Datum:       Unterschrift: ……………………. Datum:       Unterschrift: ……………………….

1) Zusätzlich wählbare Kriterien

2) Positive und negative Aspekte sind immer zu begründen. Wo für die Nachvollziehbarkeit und die Plausibilität der Beurteilung angebracht, kann bei "keine Beanstandung" auch eine Begründung verlangt werden.

3) Übernahme der Punkte in Notenskala "Bewertungsbogen 2"

4) Übernahme der Punkte in Notenskala "Präsentation und Fachgespräch"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Notenberechnung** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Nummer Lernender | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Notenskalen** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.Handlungskompetenzen** | | | |  | **2. Wirtschaftlichkeit und Resultat** | | | |  | **3. Präsentation und Fachgespräch** | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Erreichte Punkte:** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Erreichte Punkte** | | | **Note** |  | **Erreichte Punkte** | | | **Note** |  | **Erreichte Punkte** | | | **Note** |  |  |
| 11 | bis | +.... | **6** |  | 11 | bis | +.... | **6** |  | 11 | bis | +.... | **6** |  |  |
| +4 | bis | +10 | **5.5** |  | +4 | bis | +10 | **5.5** |  | +4 | bis | +10 | **5.5** |  |  |
| -2 | 0 | +3 | **5** |  | -2 | 0 | +3 | **5** |  | -2 | 0 | +3 | **5** |  |  |
| -5 | bis | -3 | **4.5** |  | -5 | bis | -3 | **4.5** |  | -5 | bis | -3 | **4.5** |  |  |
| -8 | bis | -6 | **4** |  | -8 | bis | -6 | **4** |  | -8 | bis | -6 | **4** |  |  |
| -11 | bis | -9 | **3.5** |  | -11 | bis | -9 | **3.5** |  | -11 | bis | -9 | **3.5** |  |  |
| -14 | bis | -12 | **3** |  | -14 | bis | -12 | **3** |  | -14 | bis | -12 | **3** |  |  |
| -17 | bis | -15 | **2.5** |  | -17 | bis | -15 | **2.5** |  | -17 | bis | -15 | **2.5** |  |  |
| -20 | bis | -18 | **2** |  | -20 | bis | -18 | **2** |  | -20 | bis | -18 | **2** |  |  |
| -23 | bis | -21 | **1.5** |  | -23 | bis | -21 | **1.5** |  | -23 | bis | -21 | **1.5** |  |  |
| -... | bis | -24 | **1** |  | -... | bis | -24 | **1** |  | -... | bis | -24 | **1** |  |  |
|  | | | |  |  | | | |  |  | | | |  |  |
| **Zusammenfassung der Noten** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Gewichtung | | | | Note (1/2-Note) | |  |  |  |  |
| 1.Handlungskompetenzen | | | |  |  | 1 | | | |  | |  |  |  |  |
| 2. Wirtschaftlichkeit und Resultat | | | | | | 2 (zweimal eintragen) | | | |  | |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
| 3. Präsentation und Fachgespräch | | | | | | 1 | | | |  | |  |  |  |  |
|  | | | | | |  | | | |  | |  |  |  |  |
|  | | | | | |  | | | |  | | **:** | **4** | **=** |  |
|  | | | | | |  | | | |  | |  |  |  |  |
| **Note «Praktische Arbeit» (Gewichteter Mittelwert, auf 1/10-Note gerundet)** | | | | | | | | | | | | | |  |  |

**Bemerkungen**

**1. Handlungskompetenzen**

**2. Wirtschaftlichkeit und Resultat**

**3. Präsentation und Fachgespräch**

**Der Experte 1 Der Experte 2**

Datum:       Unterschrift: ……………………. Datum:       Unterschrift: ……………………….